

คู่มือการใช้งานระบบการจองห้องประชุม

ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล

สามารถเข้าใช้งานระบบทาง Internet ทาง <http://mrbs.anatomysiriraj.com/index.php> จะเห็นตารางการ
จองของ ณ วันที่ปัจจุบัน

The screenshot shows the MRBS web interface. At the top, there are navigation tabs and a search bar. The main content area displays a calendar for June 2015, with the current date, Friday, June 19, 2015, highlighted. Below the calendar, there is a section for the current day's bookings, showing a list of available meeting rooms from 08:00 to 20:00. The interface is in Thai and includes various utility buttons like 'Home', 'Logout', and 'Print'.

หากต้องการทำการจองห้องประชุม ต้องทำการเข้าสู่ระบบก่อน ให้คลิกปุ่ม ตรงลูกศรสีแดง

The screenshot shows the website interface for mrbs.anatomysiriraj.com. The top navigation bar includes the text "ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ ระบบจองการใช้พื้นที่บริการ" and a date "19/06/2015". On the right side of the navigation bar, there is a "เข้าสู่ระบบ" (Login) button, which is highlighted with a red arrow. Below the navigation bar, there is a calendar view for June 2015, showing the current date as Friday, 19 June 2015. The main content area displays a list of rooms for the selected date, with "ห้องประชุม 415 (40)" listed. At the bottom of the page, there are navigation links for "หน้าแรก" (Home), "หน้า" (Current page), and "ถัดไป >>" (Next page).

จะขึ้นหน้าให้กรอก Username กับ Password โดยของผู้ใช้ทั่วไปจะกำหนดเป็น

Username :: user01

Password :: 123456

The screenshot shows the admin.php page of the mrbs.anatomysiriraj.com website. The page title is "ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ ระบบจองการใช้พื้นที่บริการ". Below the title, there is a section titled "กรุณาล็อกอิน" (Please login). This section contains two input fields: "ชื่อ:" (Name) and "พาสเวิร์ด:" (Password). Below these fields is a "เข้าสู่ระบบ" (Login) button.

โดยเมื่อ เข้าสู่ระบบ มาใช้งาน จะขึ้นชื่อผู้ใช้งาน และชื่อปุ่มจะกลายเป็น “ออกจากระบบ”

**** ในกรณีที่ผู้ใช้งานระบบเสร็จแล้ว ก็ให้กดปุ่มมากลิก ที่ปุ่มนี้ ****



ถ้าหากตารางประจำวันมีแถบสีขึ้นอยู่ ก็จะเป็นการแสดงว่า ช่วงเวลาไหนบ้าง และห้องประชุมใดถูกจองไว้แล้ว ส่วนแถบสีเขียวหมายความว่าการจองห้องประชุมครั้งนั้น ได้รับทราบแล้ว

การเลือกวันที่และมุมมองการแสดงผลวันที่

1. แถบเมนูด้านบน - เลือกวัน: เดือน: ปี แล้วกดปุ่ม “ไปยัง” ได้เลย



2. แถบตารางปฏิทินมุมมองขวามือ - สามารถเลือกที่วันที่ได้เลย โดยจะแสดงเพียงเดือนข้างเคียงก่อน-หลัง

May 2015							June 2015							July 2015						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
3	4	5	6	7	8	9	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
10	11	12	13	14	15	16	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
17	18	19	20	21	22	23	28	29	30					26	27	28	29	30	31	
24	25	26	27	28	29	30														
31																				

3. แถบตรงกลางหัว ทำยตาราง - จะมีข้อความ ไปยังสัปดาห์ก่อนนี้, ไปยังสัปดาห์นี้, ไปยังสัปดาห์ถัดไป เมื่อคลิกไปก็จะไปยัง สัปดาห์ก่อนนี้หน้า สัปดาห์นี้ สัปดาห์ถัดไป

ห้องประชุมชั้น 8 - ห้องประชุม 803							
<< ไปยังสัปดาห์ก่อนหน้า	ไปยังสัปดาห์นี้					ไปยังสัปดาห์ถัดไป >>	
เวลา: 08:00	Sun Jun 14	Mon Jun 15	Tue Jun 16	Wed Jun 17	Thu Jun 18	Fri Jun 19	Sat Jun 20

4. แถบด้านล่าง - จะมีให้เลือกดูตาม แบบรายวัน, แบบรายสัปดาห์, แบบรายเดือน แต่ระบบจะตั้งค่าเริ่มต้นไว้ที่แบบรายวัน

มุมมองรายวัน:	Jun 13 Jun 14 Jun 15 Jun 16 Jun 17 Jun 18 [Jun 19] Jun 20 Jun 21 Jun 22 Jun 23 Jun 24 Jun 25 Jun 26
มุมมองรายสัปดาห์:	May 17 May 24 May 31 Jun 07 [Jun 14] Jun 21 Jun 28 Jul 05 Jul 12
มุมมองรายเดือน:	Apr 2015 May 2015 [Jun 2015] Jul 2015 Aug 2015 Sep 2015 Oct 2015 Nov 2015 Dec 2015

ในกรณีมุมมองรายสัปดาห์กับรายเดือนต้องแบ่งดูตามชื่อห้อง โดยจะอยู่ทางด้านซ้าย

วันที่	ห้อง
ห้องประชุมชั้น 4	ห้องประชุม 803
ห้องประชุมชั้น 7	ห้องประชุม 806
ห้องประชุมชั้น 8	

ตัวอย่างมุมมองแบบรายวัน - ของวันที่ 22 มิถุนายน 2558

หน้าเว็บ: **ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ ระบบจองการใช้พื้นที่บริการ**

22/06/2015 ไปยัง: 0 การจองที่รอดำเนินการ

คุณคือ user01 ออกจากระบบ รายชื่อผู้ใช้งาน

May 2015 June 2015 July 2015

Monday 22 June 2015

ก่อนหน้า << >> ถัดไป

เวลา	ห้องประชุม 803 (30)	ห้องประชุม 806 (60)
08:00		
08:30		
09:00		
09:30		
10:00		สอน ป. โท (Thawornchai)
10:30		
11:00		
11:30		
12:00		
12:30		
13:00		
13:30		
14:00		
14:30		สอน ป. โท (Suwattanee)
15:00		
15:30		
16:00		
16:30		
17:00	คิว นศ. ปี 2 (อ.ณวิ)	
17:30		
18:00		
18:30		
19:00		
19:30		
20:00		

ก่อนหน้า << >> ถัดไป

รายละเอียด: **ภายใน**

มุมมองรายวัน: Jun 16 | Jun 17 | Jun 18 | Jun 19 | Jun 20 | Jun 21 | **Jun 22** | Jun 23 | Jun 24 | Jun 25 | Jun 26 | Jun 27 | Jun 28 | Jun 29

มุมมองรายสัปดาห์: May 24 | May 31 | Jun 07 | Jun 14 | **Jun 21** | Jun 28 | Jul 05 | Jul 12 | Jul 19

มุมมองรายเดือน: Apr 2015 | May 2015 | **Jun 2015** | Jul 2015 | Aug 2015 | Sep 2015 | Oct 2015 | Nov 2015 | Dec 2015

ตัวอย่างมุมมองแบบรายสัปดาห์ - ของห้องประชุม 803

ห้องประชุมชั้น 8 - ห้องประชุม 803

<< ไปยังสัปดาห์ก่อนหน้า >> ไปยังสัปดาห์ถัดไป >>

เวลา	Sun Jun 14	Mon Jun 15	Tue Jun 16	Wed Jun 17	Thu Jun 18	Fri Jun 19	Sat Jun 20
08:00							
08:30							
09:00							
09:30							คิว นศ. ปี 2 (อ.ณวิ)
10:00							
10:30							
11:00							
11:30							
12:00							
12:30							
13:00					ประชุม (อ.ณารณ)		
13:30							
14:00				สอน ป. โท (อ.พอล อ.ศิริ ภาณี)			
14:30							
15:00				สอน ป. โท (อ.ณวิ)			
15:30							
16:00							
16:30							
17:00			คิว นศ. ปี 2 (อ.ณารณ อ.ณจุฑาพร อ.ปวีณา)				
17:30					คิว นศ. ปี 2 (อ.ณวิ อ.ศุภา ภาณี)		
18:00							
18:30							
19:00							
19:30							
20:00							

<< ไปยังสัปดาห์ก่อนหน้า >> ไปยังสัปดาห์ถัดไป >>

รายละเอียด: **ภายใน**

มุมมองแบบรายเดือน - ของของห้องประชุม 803

June 2015 - ห้องประชุมชั้น 8 - ห้องประชุม 803								
<< ไปยังเดือนก่อนหน้า	ไปยังเดือนนี้							ไปยังเดือนถัดไป >>
Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday		
	1	2	3 13:30-15:30 ประชุมในกิจกรรมหลัก	4	5	6		
7	8 12:00-15:00 สัมภาษณ์ ป. โท	9	10	11	12	13		
14	15	16 17:00-19:00 ล้างศพ. ปี 2 (อ.ธนาพร)	17 14:00-16:00 ล้างศพ. ปี 2 (อ.พยอม) 16:00-18:00 ล้างศพ. ปี 2 (อ.ธนิต)	18 13:00-16:00 ประชุม (อ.ธนาพร)	19 17:00-19:00 ล้างศพ. ปี 2 (อ.สุธิตา)	20 08:00-11:00 ล้างศพ. ปี 2 (อ.ธีรพล)		
21	22 17:00-19:00 ล้างศพ. ปี 2 (อ.ณธ)	23 08:00-12:00 ประชุม (อ.เพชร)	24	25	26	27		
28	29	30						

การทำการจองห้อง

ในกรณีผังรูป จะทำการจองห้องประชุม เริ่มเวลา 08.30 น. ถึง 11.30 น. ของวันที่ 30 มิถุนายน 2558
เลื่อนเมาส์ไปยังตำแหน่งสีชมพู แล้วกดคลิกเมาท์ซ้าย 1 ที

ภาควิชากายวิภาคศาสตร์ ระบบของการใช้พื้นที่บริการ

30/06/2015 ไปยัง 0 การจองที่รอดำเนินการ

ช่วยเหลือ ห้อง รายงาน ค้นหา

คุณคือ user01 ออกจากระบบ รายชื่อผู้ใช้งาน

พื้นที่

ห้องประชุมชั้น 4

ห้องประชุมชั้น 7

ห้องประชุมชั้น 8

May 2015					June 2015					July 2015										
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	1	2	3	4	26	27	28	29	30	31	1

Tuesday 30 June 2015

<< ก่อนหน้า

วันนี้

ถัดไป >>

ห้องประชุม 415 (40)

เวลา:	
08:00	
08:30	
09:00	
09:30	
10:00	
10:30	
11:00	
11:30	
12:00	
12:30	
13:00	
13:30	
14:00	
14:30	
15:00	
15:30	
16:00	
16:30	
17:00	
17:30	
18:00	
18:30	
19:00	
19:30	
20:00	

<< ก่อนหน้า

วันนี้

ถัดไป >>

ภายนอก

ภายใน

มุมมองรายวัน: Jun 24 | Jun 25 | Jun 26 | Jun 27 | Jun 28 | Jun 29 | **Jun 30** | Jul 01 | Jul 02 | Jul 03 | Jul 04 | Jul 05 | Jul 06 | Jul 07

มุมมองรายสัปดาห์: May 31 | Jun 07 | Jun 14 | Jun 21 | **Jun 28** | Jul 05 | Jul 12 | Jul 19 | Jul 26

มุมมองรายเดือน: Apr 2015 | May 2015 | **Jun 2015** | Jul 2015 | Aug 2015 | Sep 2015 | Oct 2015 | Nov 2015 | Dec 2015

จะขึ้นช่องให้กรอกแบบฟอร์มการจองห้องประชุม ให้ทำการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้กดที่ปุ่มบันทึก

* หมายเหตุ หากต้องการทำการจองเวลาทั้งวัน ให้ติ๊กที่ช่องตลอดทั้งวัน *

เมื่อทำการกรอกจนครบ แล้วกด ปุ่มบันทึก เป็นที่เรียบร้อยแล้วก็จะขึ้นแถบสี มาคลุมตรงช่วงเวลาที่เราจอง

หากผู้ใช้งานต้องการดูรายละเอียดของการจองห้องประชุมสามารถ คลิก เพื่อเข้าไปดูรายละเอียดได้ภายใน

ภาควิชาภาววิทยาศาสตร์
ระบบจองการใช้พื้นที่บริการ

23/06/2015 ไปยัง

ช่วยเหลือ ห้อง รายงาน ค้นหา:

คุณคือ user01
ออกจากระบบ
รายชื่อผู้ใช้งาน

ประชุม SIID 224 อ.สิทธา

รายละเอียด: ประชุม SIID 224 อ.สิทธา
ยืนยันสถานะ: ยืนยัน
อนุมัติสถานะ: ถูกอนุมัติ
ห้อง: ห้องประชุมชั้น 7 - ห้องประชุม 711
เวลาเริ่มต้น: 09:00:00 - Tuesday 23 June 2015
ช่วงเวลา: 3 หลายชั่วโมง
เวลาสิ้นสุด: 12:00:00 - Tuesday 23 June 2015
ชนิด: ภายใน
สร้างโดย: admin
Modified by:
อัพเดทล่าสุด: 13:40:34 - Thursday 18 June 2015
ทำซ้ำประเภท: ไม่

แก้ไขข้อมูล
ลบ
คัดลอก
กรอกข้อมูลส่งออก

ย้อนกลับไปยังก่อนหน้า

มุมมองรายวัน: Jun 17 | Jun 18 | Jun 19 | Jun 20 | Jun 21 | Jun 22 | **[Jun 23]** | Jun 24 | Jun 25 | Jun 26 | Jun 27 | Jun 28 | Jun 29 | Jun 30
มุมมองรายสัปดาห์: May 24 | May 31 | Jun 07 | Jun 14 | **[Jun 21]** | Jun 28 | Jul 05 | Jul 12 | Jul 19
มุมมองรายเดือน: Apr 2015 | May 2015 | **[Jun 2015]** | Jul 2015 | Aug 2015 | Sep 2015 | Oct 2015 | Nov 2015 | Dec 2015

หากต้องการ แก้ไขข้อมูลการจอง, คัดลอกข้อมูลการจอง, ลบข้อมูลการจอง จะมีหัวข้อให้เลือกอยู่ด้านล่าง

การแก้ไขข้อมูลการจอง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหัวข้อการประชุม เวลา ห้องประชุม หรือรายละเอียดอื่นๆ จะสามารถกดแก้ไขได้ โดยไม่ต้องทำการ ป้อนข้อมูลเข้าไปใหม่ ให้ทำการคลิกที่หัวข้อแก้ไขข้อมูลการจอง ตามลูกศรสีแดง

ภาควิชาภาววิทยาศาสตร์
ระบบจองการใช้พื้นที่บริการ

23/06/2015 ไปยัง

ช่วยเหลือ ห้อง รายงาน ค้นหา:

คุณคือ user01
ออกจากระบบ
รายชื่อผู้ใช้งาน

ประชุม SIID 224 อ.สิทธา

รายละเอียด: ประชุม SIID 224 อ.สิทธา
ยืนยันสถานะ: ยืนยัน
อนุมัติสถานะ: ถูกอนุมัติ
ห้อง: ห้องประชุมชั้น 7 - ห้องประชุม 711
เวลาเริ่มต้น: 09:00:00 - Tuesday 23 June 2015
ช่วงเวลา: 3 หลายชั่วโมง
เวลาสิ้นสุด: 12:00:00 - Tuesday 23 June 2015
ชนิด: ภายใน
สร้างโดย: admin
Modified by:
อัพเดทล่าสุด: 13:40:34 - Thursday 18 June 2015
ทำซ้ำประเภท: ไม่

แก้ไขข้อมูล
ลบ
คัดลอก
กรอกข้อมูลส่งออก

ย้อนกลับไปยังก่อนหน้า

มุมมองรายวัน: Jun 17 | Jun 18 | Jun 19 | Jun 20 | Jun 21 | Jun 22 | **[Jun 23]** | Jun 24 | Jun 25 | Jun 26 | Jun 27 | Jun 28 | Jun 29 | Jun 30
มุมมองรายสัปดาห์: May 24 | May 31 | Jun 07 | Jun 14 | **[Jun 21]** | Jun 28 | Jul 05 | Jul 12 | Jul 19
มุมมองรายเดือน: Apr 2015 | May 2015 | **[Jun 2015]** | Jul 2015 | Aug 2015 | Sep 2015 | Oct 2015 | Nov 2015 | Dec 2015

เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มบันทึก

การคัดลอกข้อมูลการจอง

ในกรณีการจองห้องประชุม มีรายละเอียดเหมือนเดิม แต่ไม่ต้องการที่จะป้อนข้อมูลใหม่ทั้งหมด สามารถทำการคัดลอกข้อมูลไปเพิ่ม ไปยังวันอื่นได้

เมื่อทำการค่าเวลาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มบันทึก

การลบข้อมูลการจอง

สามารถกดใช้งานได้ที่หัวข้อด้านล่าง ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการลบการจองดังกล่าวจะมีกรอบหน้าต่างขึ้นมาเพื่อยืนยันการลบหัวข้อการประชุม หัวข้อนี้จริงๆ



หากยืนยันกด OK

หากไม่ต้องการกด Cancel

